

UCHWAŁA NR LVII/423/2023
Rady Gminy w Sobolewie
z dnia 24 listopada 2023 r.

w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – na 2024 r.”

Na podstawie art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571),

Rada Gminy w Sobolewie uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się „Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – na 2024 r.”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Ilekcioć w uchwale jest mowa o:


- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) Programie – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – na 2024 r.”;
- 3) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, wymienione w art. 3 ust. 2 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego;
- 4) podmiotach - należy przez to rozumieć podmioty, wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego;
- 5) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sobolew.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sobolew.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
w Sobolewie

Mirosław Owczarczyk

**ROCZNY PROGRAM
WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI
WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE-NA 2024 R.**

I. Cel Programu

1. Celem Programu jest:

- a) wzmocnienie potencjału organizacji,
- b) rozwijanie partnerstwa publiczno – społecznego,
- c) wspieranie inicjatyw organizacji działających na terenie Gminy.

2. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami.

3. Cele szczegółowe:

- a) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych,
- b) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- c) wzmocnienie potencjału organizacji,
- d) zabezpieczenie w budżecie Gminy środków finansowych umożliwiających pełne i terminowe wykonanie działań.
- e) tworzenie warunków do powstania inicjatyw lokalnych.

II. Zasady współpracy

1. Współpraca opiera się na:

- a) zasadzie partnerstwa i dialogu, zasadzie pomocniczości i suwerenności stron,
- b) zasadzie efektywności,
- c) zasadzie jawności podejmowanych działań,
- d) zasadzie uczciwej konkurencji,
- e) zasadzie legalności.

2. Podstawowym trybem zlecenia zadań publicznych organizacjom i podmiotom, jest otwarty konkurs ofert.

III. Zakres przedmiotowy współpracy

Zakres przedmiotowy Programu obejmuje strefę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

IV. Formy współpracy

Podstawowe formy współpracy Gminy z organizacjami obejmują współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

1. Współpraca finansowa to:

- a) powierzenie wykonania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na sfinansowanie ich realizacji,
- b) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie ich realizacji,
- c) zlecenie na podstawie oferty realizacji zadania publicznego, złożonej przez organizację, o charakterze lokalnym, z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeśli zadanie spełnia wymagania art. 19a ustawy i istnieją możliwości finansowe.

2. Współpraca pozafinansowa to:

- a) wzajemne informowanie o planowanych działaniach,

- b) konsultowanie projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- c) udzielanie rekomendacji organizacjom ubiegającym się o dofinansowanie z innych źródeł,
- d) udostępnianie lokali na spotkania organizacji.

V. Priorytetowe zadania publiczne

Obszary wspieranej finansowo lub nieodpłatnej współpracy Gminy z organizacjami i podmiotami w roku 2024 obejmują strefę zadań z zakresu:

1. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez:

- a) wspieranie działalności klubów sportowych w zakresie upowszechniania sportu wśród dzieci, młodzieży, dorosłych;
- b) wspieranie organizowania i prowadzenia szkoleń sportowych dzieci, młodzieży i dorosłych w popularnych dyscyplinach sportu;
- c) wspieranie programów aktywizacji mieszkańców Gminy w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- d) organizację przedsięwzięć dotyczących „sportu dla wszystkich”;
- e) wspieranie działalności organizacji pozarządowych z terenu Gminy w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród seniorów i emerytów.

2. Działań na rzecz ochrony, profilaktyki i promocji zdrowia poprzez:

- a) promocję zdrowia i propagowanie zdrowego stylu życia oraz działalność profilaktyczną i edukacyjną z zakresu ochrony zdrowia i profilaktyki chorób;
- b) propagowanie idei honorowego krwiodawstwa;
- c) upowszechnianie wiedzy na temat udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
- d) udzielenie wsparcia i pomocy środowiskom abstynenckim, jak i zagrożonym uzależnieniami;
- e) prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych i ich rodzin, osób dotkniętych przemocą w rodzinie, udzielenie wsparcia i pomocy środowiskom abstynenckim, jak i zagrożonym uzależnieniami.

3. W dziedzinie kultury:

- a) wspieranie działalności promującej tradycje i kulturę na obszarach wiejskich;
- b) organizowanie wydarzeń kulturalnych mających na celu zaspokajanie potrzeb kulturalnych i integracyjnych mieszkańców Gminy oraz jej promocję;
- c) upowszechnianie kultury i wydarzeń z nią związanych dla osób starszych – seniorów/emerytów z terenu Gminy poprzez wszelkiego rodzaju wydarzenia, wyjazdy, imprezy integrujące tę grupę społeczną.

4. Działań na rzecz osób w wieku emerytalnym – działania na rzecz aktywizacji społecznej i integracji osób w wieku emerytalnym poprzez różnego rodzaju formy rozwojowe, które będą przyczyniać się i wpływać na wykorzystanie potencjału tych osób w środowisku lokalnym.

5. Realizacja programów zwiększających świadomość ekologiczną mieszkańców Gminy w sprawach dotyczących ochrony powietrza oraz gospodarki odpadami komunalnymi, w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

6. Działań na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez:

- a) zwiększenie samodzielności osób niepełnosprawnych;
- b) wzrost aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia;
- c) zapewnienie osobom niepełnosprawnym dostępu do informacji;
- d) poprawa jakości funkcjonowania otoczenia osób niepełnosprawnych;
- e) upowszechnianie pozytywnych postaw społecznych wobec osób niepełnosprawnych i wiedzy dotyczącej niepełnosprawności.

7. Zadań w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania poprzez:

- a) realizację zajęć logopedycznych dla dzieci z dysfunkcjami;
- b) realizację zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju (WWR);
- c) realizację zajęć rewalidacyjno wychowawczych;
- d) realizację zajęć psychologicznych od 3 roku życia;
- e) realizację zajęć pedagogicznych od 3 roku życia;
- f) realizację zajęć rehabilitacyjnych od urodzenia;

g) realizację zajęć integracji sensorycznej.

VI. Okres realizacji Programu

Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami na podstawie rocznego Programu. Działania te obejmują rok kalendarzowy 2024.

VII. Sposób realizacji

Program będzie realizowany w szczególności poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych:

- w ramach otwartych konkursów ofert,
- z pominięciem otwartego konkursu ofert.

VIII. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

Planowana wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację Programu wynosi 270 000,00 zł (słownie: dwieście siedemdziesiąt tysięcy złotych). Ostateczna planowana wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację Programu określona zostanie w uchwale budżetowej na 2024 r.

IX. Sposób oceny realizacji Programu

1. Nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności i jakości ich wykonania, także prawidłowości wykorzystania środków przekazanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji realizują:

- a) pod względem merytorycznym odpowiednio pracownicy odpowiedzialni za realizację zadania,
- b) pod względem finansowym referat finansowy w szczególności w zakresie kontroli wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym.

2. Ocena realizacji programu odbywać się będzie przez złożenie Radzie Gminy Sobolew sprawozdania z realizacji niniejszego Programu do dnia 31 maja 2025 r.

X. Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

1. Program utworzony został z uwzględnieniem informacji od komórek merytorycznych Urzędu Gminy Sobolew oraz po konsultacjach z organizacjami na zasadach uregulowanych w uchwale Nr XXXV/285/2014 Rady Gminy w Sobolewie z dnia 6 listopada 2014 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego, poz. 11380) przez:

- a) skierowanie projektu programu do konsultacji przy użyciu formularza zamieszczonego na stronie internetowej <https://sobolew.nowoczesnyurząd.pl> w zakładce „współpraca z NGO”,
- b) rozpatrzenie opinii i uwag zgłoszonych przez przedstawicieli organizacji pozarządowych na formularzach.

2. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Sobolew Programu, Program zamieszcza się na stronie internetowej Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej. Dodatkowo na prośbę udostępnia się go zainteresowanym organizacjom, podmiotom.

XI. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert

1. Komisja konkursowa i skład osobowy komisji powoływane są Zarządzeniem Wójta Gminy Sobolew.

2. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania złożonych ofert.

4. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

4. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową i proponowaną propozycją przyznania dotacji.

5. Komisja konkursowa przy ocenie ofert:

- a) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację lub podmiot,
- b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- c) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

- d) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadania publiczne,
 - e) uwzględnia planowany przez organizację lub podmiot wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji lub podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
6. Z czynności komisji sporządza się protokół, który przekazuje się Wójtowi Gminy Sobolew.

Postanowienia końcowe

Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy oraz ogłaszania konkursów na zadania nieokreślone w niniejszym Programie, w trybie jego zmiany.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
w Sobolewie
Mirosław Owczarczyk

UZASADNIENIE

Stosownie do art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5 roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 w/w ustawy.

Projekt Programu współpracy Gminy Sobolew z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2024 r. został opracowany zgodnie z w/w ustawą.

W programie określone zostały zasady i reguły współdziałania z organizacjami pozarządowymi poprzez wspieranie lub powierzanie organizacjom pozarządowym wyznaczonych priorytetowych zadań publicznych.

Projekt uchwały został skonsultowany zgodnie z uchwałą Nr XXXV/285/2014 Rady Gminy w Sobolewie z dnia 6 listopada 2014 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego, poz. 11380). Formą konsultacji był formularz, który można było pobrać ze strony internetowej <https://sobolew.nowoczesnyurząd.pl> z zakładki „współpraca z NGO” i złożyć w dniach od 05.10.2023 r. – 25.10.2023 r. W wyznaczonym terminie nie wpłynęły żadne uwagi do projektu Programu.

Mając na celu poprawę warunków życia społeczności lokalnej oraz wsparcie mieszkańców Gminy Sobolew w działalności społecznej, proponuje się przyjęcie do realizacji niniejszej uchwały.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
w Sobolewie

Mirosław Owczarczyk